

# Směrnice č. 01/2019

## Elektronické hlasování nejvyššího orgánu

### ČSS, z.s. – sportovně střelecký klub Olymp Ostrava

#### 1. Účel směrnice

Účelem této směrnice je potřeba zvýšení operativnosti rozhodování nejvyššího orgánu pobočného spolku (*členská schůze*) a zlepšení jeho řízení z pohledu efektivního schvalování závazných dokumentů či žádostí (*např. nákup materiálů, dotace, investice, žádosti o členství apod.*), bez nutnosti fyzického svolávání členské schůze. Tímto se však nevylučuje možnost členskou schůzi na žádost předsedy, výboru či členů pobočného spolku svolat.

#### 2. Rozsah působnosti

2.1. Členská schůze může přijmout rozhodnutí mimo jednání jmenovaného nejvyššího orgánu pobočného spolku písemným hlasováním nebo hlasováním pomocí prostředků sdělovací techniky, pokud s tím souhlasí nadpoloviční většina jeho členů s hlasovacím právem. Pro účely zjištění, zda je členská schůze schopna se platně usnášet, považuje se člen s hlasovacím právem hlasující pomocí prostředků sdělovací techniky za přítomného. Záznam o hlasování musí být připojen k zápisu o nejbližším jednání řádné členské schůze.

2.2. Tímto způsobem hlasováním je možno schvalovat všechny závazné dokumenty na návrh předsedy, výboru či jednotlivých členů pobočného spolku (*např. nákup materiálů, dotace, investice, žádosti o členství, směrnice, provozní řády apod.*) s výjimkou změny stanov pobočného spolku. Hlasovat, podávat návrhy či připomínkovat dokumenty ke schválení mohou jen členové pobočného spolku starší 18 let.

### 3. Způsob a typ hlasování

Hlasování pomocí prostředků sdělovací techniky se považuje za „**Tajné hlasování**“. Při potřebě schválení požadovaných dokumentů tímto typem hlasováním (*elektronické*) se bude postupovat takto:

- a) předseda či výbor pobočného spolku vytvoří „**Požadavkový**“ dokument, ve kterém se uvede, o jaký požadavek se jedná (*např. nákup materiálu, žádost o členství, rozdělení dotačních prostředků, směrnice, provozní řády apod.*). Tento dokument vzniká na návrh předsedy, výboru či jednotlivých členů pobočného spolku (*jednotliví oprávnění členové mohou zaslat na e-mail ([info@bytyservis.cz](mailto:info@bytyservis.cz), [info@olympostrava.cz](mailto:info@olympostrava.cz)) předsedy či výboru požadavek, který tento požadavek zpracuje (tj. zhodnotí jeho relevantnost, a pokud tento požadavek nepřijme, odešle jeho navrhovateli zdůvodnění*). Každý takto vytvořený dokument bude mít své interní číslo, které se skládá z písmene „**P**“ a pořadového čísla (*např. P1285*);
- b) požadavkový dokument se e-mailem rozešle členům pobočného spolku s hlasovacím právem k připomínkám s tím, že se uvede, do kterého data se připomínky akceptují (*základním principem jsou 3 (tři) pracovní dny, pokud se v této době některý ze členů s hlasovacím právem k tomuto dokumentu nevyjádří, má se za to, že k danému dokumentu nemá výhrady a souhlasí s ním v předloženém znění*). Případné připomínky se v upraveném dokumentu zpracují (*předseda či výbor zhodnotí jejich relevantnost, a pokud připomínku nepřijme, odešle jeho navrhovateli odpověď se zdůvodněním*). Pokud se dokument na základě akceptovaných relevantních připomínek upraví, pak se takto upravený dokument opět rozešle k připomínkám, přičemž i nadále platí procesní procedura pro hlasování uvedená shora v tomto odstavci;
- c) po ukončeném připomínkovém řízení se tento dokument odešle jednotlivým členům pobočného spolku s hlasovacím právem e-mailem ke hlasování s tím, že se uvede datum ukončení hlasování (*dobu k hlasování budou maximálně 3 (tři) pracovní dny*). V tomto kroku již nebude možno podávat žádné připomínky a bude možno jen takto hlasovat:
  - a. **schvaluji;**
  - b. **neschvaluji;**

**c. zdržel jsem se hlasování.**

Pokud se v této době hlasování někdo nevyjádří, bude se jeho hlas počítat jako „***zdržel jsem se hlasování***“;

- d) po sečtení hlasů se členům pobočného spolku s hlasovacím právem sdělí pomocí e-mailu výsledek hlasování s tím, že dokument byl či nebyl schválen. Dokument bude schválen, pokud nadpoloviční většina členů pobočného spolku s hlasovacím právem hlasovala „***schvaluji***“, přičemž v případě nerozhodného poměru hlasů, rozhodne hlas předsedy pobočného spolku;
- e) takto schválený Dokument v úplném znění, bude po podpisu předsedou pobočného spolku vhodnou formou zpřístupněn všem členům pobočného spolku.

**4. Závěrečná ustanovení**

Takto schválené dokumenty mají právní váhu jako dokumenty schválené členskou schůzí pobočného spolku.

V Ostravě dne 1.4.2019

za ČSS, z.s. – sportovně střelecký klub Olymp Ostrava

Aleš Kurečka, MBA

předseda pobočného spolku

**ČSS, z.s. - sportovně střelecký klub**

Olymp Ostrava (0079)

Výškovická 2554/96, 700 30 Ostrava

